

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Untuk Kegunaan Pejabat

**DILULUSKAN / DITOLAK
UNTUK PENDAFTARAN**

**JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN DESA
PERAK DARUL RIDZUAN
(PLANMalaysia Perak)**

**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN RUNDINGAN SEKSYEN 20A,
AKTA 172**

**URUS SETIA MESYUARAT JAWATANKUASA
TEKNIKAL KEPADA JAWATANKUASA
PERANCANG NEGERI (JPN) PERAK
<http://planmalaysia.perak.gov.my>**

TARIKH TERIMA :-

NO. RUJUKAN PEMOHON

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :-

NO. RUJ. FAIL : JPBD.PK.

FORMAT TAJUK PERMOHONAN :

**PERMOHONAN RUNDINGAN DI BAWAH SEKSYEN 20A, AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 (AKTA 172)
BAGI CADANGAN**

** Bilangan dokumen wajib:-*

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pelan susun atur / pertapakan - 18 Set</i> • <i>Pelan jalan dan perparitan - 6 Set</i> • <i>Pelan kerja tanah - 7 Set</i> • <i>Pelan Bangunan - 7 Set</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pelan kontur / topografi - 4 Set</i> • <i>Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) - 18 Set</i> • <i>Salinan hak milik tanah - 4 Set</i> |
|---|--|

Dokumen Yang Diperlukan		Tandakan (√)	Untuk Kegunaan Pejabat
1.	Urus Setia		
i.	1 salinan surat permohonan rundingan (Lampiran A)		
ii.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
iii.	1 salinan pelan jalan dan parit		
iv.	1 salinan pelan kerja tanah		
v.	1 salinan pelan bangunan		
vi.	2 salinan pelan kontur / topografi		
vii.	2 salinan hak milik tanah		
viii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
ix.	1 salinan surat rayuan pengemukaan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
2.	PLANMalaysia Perak		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
3.	Pejabat Tanah dan Galian (PTG)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		

ii.	1 salinan hak milik tanah		
iii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
4.	Pejabat Daerah dan Tanah (PDT)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan hak milik tanah		
iii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
5.	Jabatan Alam Sekitar (JAS)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
6.	Jabatan Kerja Raya (JKR)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan pelan jalan dan parit		
iii.	1 salinan pelan kerja tanah		
iv.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
7.	Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan pelan jalan dan parit		
iii.	1 salinan pelan kontur / topografi		
iv.	1 salinan pelan kerja tanah		
v.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
8.	Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)		
i.	1 salinan pelan susun atur/pertapakan		
ii.	1 salinan pelan kerja tanah		
iii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
iv.	1 salinan Laporan Akhir Penyiasatan Tanah		
9.	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM) Perak		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
10.	Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) (Jab. Perancang Bandar, Jab. Kejuruteraan & Jab. Bangunan)		
i.	3 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	3 salinan pelan jalan dan parit		
iii.	3 salinan pelan kerja tanah		

iv.	3 salinan pelan bangunan		
v.	1 salinan pelan kontur / topografi		
vi.	3 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
11.	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Perak (JBPM)		
i.	2 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	2 salinan pelan bangunan		
iii.	2 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
12.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
iii.	1 Jadual Anggaran Beban		
13.	Lembaga Air Perak (LAP)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
14.	Indah Water Konsortium (IWK)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
iii.	1 salinan pelan susun atur pembedungan		
15.	Jabatan Ketua Pengarah Tanah dan Galian (JKPTG)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan hak milik tanah		
iii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
16.	Pejabat Pembangunan Negeri Perak (ICU JPM)		
i.	1 salinan pelan susun atur / pertapakan		
ii.	1 salinan pelan bangunan		
iii.	1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		

DIKEMUKAKAN OLEH :-
COP DAN TANDATANGAN
NAMA :
JABATAN :
NO. TEL. :

DISEMAK OLEH :-
COP DAN TANDATANGAN
NAMA :
JAWATAN :

**Surat Pemohonan Rundingan Kepada
Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Perak Darul Ridzuan
(Menggunakan kepala surat Jabatan)**

Rujukan Kami :
Tarikh :

CADANGAN PEMAJUAN OLEH JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA

[Kewajipan untuk berunding dengan Jawatankuasa Perancang Negeri
oleh Jabatan/Agensi Kerajaan Persekutuan/Negeri ;
Seksyen 20A, Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976 (Akta 172)]

Urus Setia Jawatankuasa Teknikal
Kepada Jawatankuasa Perancang Negeri Perak
Jabatan Perancangan Bandar dan Desa
Perak Darul Ridzuan
(PLANMalaysia Perak)
Tingkat 7, Bangunan Seri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30646 IPOH

Tuan,

**PERMOHONAN RUNDINGAN DI BAWAH SEKSYEN 20A, AKTA PERANCANGAN
BANDAR DAN DESA 1976 (AKTA 172) BAGI CADANGAN**

Saya, bagi pihak **pemohon**..... dengan ini, mengemukakan
permohonan cadangan pemaajuan untuk rundingan dengan Jawatankuasa Teknikal
kepada Jawatankuasa Perancang Negeri Perak berkenaan dengan pemaajuan tersebut.

2. Bersama-sama ini disertakan keperluan sebagaimana yang dikehendaki :

A. PELAN

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 18 salinan pelan susun atur / pertapakan |
| <input type="checkbox"/> | 7 salinan pelan bangunan |
| <input type="checkbox"/> | 4 salinan pelan kontur / topografi |
| <input type="checkbox"/> | 6 salinan pelan jalan dan parit |
| <input type="checkbox"/> | 7 salinan pelan kerja tanah |
| <input type="checkbox"/> | Salinan pelan-pelan lain yang berkaitan (<i>jika perlu</i>) |

Rujukan Kami :

Perkara : **PERMOHONAN RUNDINGAN DI BAWAH SEKSYEN 20A,
AKTA 172 BAGI CADANGAN**

B. DOKUMEN

- 18 laporan cadangan pemajuan (LCP)
- 1 salinan surat rayuan pengecualian pengemukaan LCP
- 4 salinan hak milik tanah
- 1 salinan Laporan Akhir Penyiasatan Tanah
- 1 salinan Jadual Anggaran Beban

3. Kerjasama dan perhatian daripada pihak tuan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

(Tandatangan)

.....
(NAMA PENUH DALAM HURUF BESAR)

Pengarah

Jabatan

(Menggunakan kepala surat Jabatan)

SURAT AKU JANJI

Adalah dengan ini**Pemohon (Kementerian / Jabatan / Agensi)**..... beralamat di **Alamat Pemohon** dengan ini berjanji bahawa Permohonan Rundingan Di Bawah Seksyen 20A, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) Bagi Cadangan **Tajuk Permohonan** akan dilaksanakan dengan mengambilkira perkara-perkara yang telah dimaklumkan dalam rundingan bersama Jawatankuasa Teknikal kepada Jawatankuasa Perancang Negeri (JPN) Perak pada **Tarikh mesyuarat**

Maka dengan ini, jabatan juga berjanji akan :-

- i) Memastikan semua syarat teknikal sepertimana yang telah dirundingkan bersama dipatuhi sepenuhnya;
- ii) Bertanggungjawab ke atas pemajuan tersebut serta apa-apa kacau ganggu yang mungkin timbul sama ada sebelum, semasa dan selepas pelaksanaannya.

Sekiranya, pemajuan ini gagal dalam mematuhi syarat-syarat sebagaimana ditetapkan dalam keputusan rundingan tersebut, maka Kerajaan Negeri Perak boleh mengambil tindakan ke atas Jabatan ini berdasarkan undang-undang yang terpakai bagi negeri tersebut.

Tandatangan Pegawai Penguasa / Pengarah Projek

Tandatangan Qualified person/ Principal Submitting Person

Nama Penuh :

Nama Penuh :

Jawatan :

Jawatan :

No.Kad Pengenalan :

No.Kad Pengenalan :

Tarikh:

Tarikh:

.....
Cop Rasmi

Diisi oleh Urus Setia :

Cop Rasmi Urus Setia :

Keputusan JKT- JPN Perak Bil.

Tarikh :